



**LAPORAN CUTI SABATIKAL
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

**BAHAGIAN I
(SECTION I)**

1. Nama : _____ Jawatan : _____
(Name) (Designation)
2. Fakulti/Pusat : _____ No. Tel. Pejabat : _____
(Office Tel. No.)
3. Bidang Pengajian/Penyelidikan : _____
4. Tempoh Cuti Sabatikal : _____ bulan
Tarikh bermula : _____ Tarikh Tamat : _____
5. Bantuan Luar Yang Diterima : _____
6. Kursus/Rancangan Pengajian/Penyelidikan Yang Diikuti : _____
(Courses/Study Programme/Research Study)

7. Tempat Kursus/Pengajian Penyelidikan (Sebutkan nama Institusi) : _____
(Name of University/Institution where courses are being followed or where reseach is being done)

8. Nama Penyelia Kursus/Pengajian/Penyelidikan (jika berkenaan) : _____
(Name of Supervisor of programme/Research, if applicable)

9. Objektif Kursus/Rancangan Pengajian/Penyelidikan :
(Objectives of the Study/Research Programme)

10. Laporan Kursus/Rancangan Pengajian/Penyelidikan Yang Dijalan :
(Overall report on the courses/Study/Research Programme being carried out and problems faced, if any)

11. Tempat-tempat yang dilawati (jika berkenaan) :
(Places visited, if applicable)

**BAHAGIAN II
(SECTION II)**

1. Sejauh manakah boleh digunakan pengetahuan yang diperolehi semasa bercuti sabatikal dalam tugas-tugas sekarang:
(To what extent can the knowledge gained during your sabbatical leave be applied in your present job)

2. Apakah nilai terhadap Cuti Sabatikal tersebut secara keseluruhan :
(What is your general opinion regarding this sabbatical leave)

(Tarikh)
(Date)

(Tandatangan Staf)
(Signature)

**BAHAGIAN III
(SECTION III)**

1. Ulasan Ketua Jabatan terhadap Bahagian II di atas :
(Evaluation by Head of Department regarding Section II above)

2. Ulasan dan Nilai Ketua Jabatan selanjutnya :
(Other Remarks by the Head of Department)

(Tarikh)
(Date)

(Tandatangan Staf)
(Signature)

Borang ini hendaklah digunakan sebagai garis panduan menyediakan Laporan. Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi
(This form should be used as a guideline to prepare the sabbatical leave report. If space provided is insufficient, please use appendix)